

VLAAMSE COMMISSIE ONROEREND ERFGOED

JAARVERSLAG 2018

INHOUD

I. OPDRACHT.....	2
II. SAMENSTELLING	2
III. COMMISSIEVERGADERINGEN	3
IV. ADVIEZEN	5
V. BIJKOMENDE INITIATIEVEN.....	10
VI. BIJLAGEN	11
Bijlage 1: adviestaken VCOE	11
Bijlage 2: werkgroepen 2018	14
Bijlage 3: huishoudelijk reglement VCOE	15

I. OPDRACHT

Het Onroerenderfgoeddecreet (artikel 3.1.1) voorziet in de oprichting van een onafhankelijke Vlaamse adviescommissie voor het onroerend erfgoed, met name de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed.

De adviestaken van de VCOE zijn zeer divers (zie bijlage 1). Het betreft deels het verderzetten van de taken van de KCML (afdeling monumenten en stads –en dorpsgezichten, afdeling landschap, afdeling archeologie) en de Expertencommissie Onroerend Erfgoed. Anderzijds betreft het ook heel wat nieuwe adviestaken die opgenomen zijn in het Onroerenderfgoeddecreet. De VCOE geeft advies in de gevallen vermeld in het Onroerenderfgoeddecreet, maar kan ook op verzoek van de Vlaamse Regering of uit eigen beweging adviezen verstrekken.

Het besluit van 16 mei 2014 bij het Onroerenderfgoeddecreet bepaalt in artikel 3.1.9. dat de commissie jaarlijks verslag uitbrengt over haar werkzaamheden bij de minister. Met voorliggend jaarverslag komt de VCOE hieraan tegemoet.

II. SAMENSTELLING

Het Onroerenderfgoedbesluit (artikel 3.1.1.) bepaalt dat de commissie bestaat uit veertien leden met expertise in minstens één van de disciplines van onroerend erfgoed en zeven leden uit het maatschappelijke middenveld. De voorzitter en de leden worden door de Vlaamse Regering benoemd voor een termijn van 4 jaar. Hun mandaat kan tweemaal verlengd worden met een nieuwe termijn van 4 jaar.

Met het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2014 tot aanstelling van de voorzitter en de leden van de Vlaamse Commissie voor Onroerend Erfgoed werd de commissie voor het eerst samengesteld. Het besluit van de Vlaamse Regering van 16 oktober 2017 voorzag in de vervanging van twee ontslagnemende leden. De Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed was in 2018 als volgt samengesteld:

1° veertien leden met expertise in minstens één van de disciplines van onroerend erfgoed:

- Joost Caen, hoofddocent Conservatie en Restauratie UAntwerpen
- Katrien Hebbelinck, docent Erfgoedstudies UAntwerpen en lector landschaps- en tuinarchitectuur Erasmus hogeschool Brussel
- Michiel Deweydt, advocaat-vennoot advocatenkantoor
- Michèle Eeman, coördinator-diensthoofd Monumentenzorg stad Mechelen
- Dirk Laporte, opleidingscoördinator Erfgoedstudies UAntwerpen
- Jo Lefebure, architect dienst Monumentenzorg en Architectuur stad Gent
- Adriaan Linters, onafhankelijk erfgoedconsulent en onderzoeker
- Natasja Reyms, zaakvoerder archeologisch studie bureau
- Joris Scheers, projectleider Vlaamse overheid, gastdocent KULeuven departement architectuur
- Dries Tys, hoofddocent archeologie VUB
- Lise Vandenhende, assistent-doctoranda UGent, Europees, Publiek- en Internationaal Recht

- Veerle Van Eetvelde, hoofddocent UGent, departement geografie
- Johan Veeckman, hoofd afdeling Onroerend Erfgoed stad Antwerpen
- Edith Vermeiren, zaakvoerder architectenbureau

2° zeven leden uit het maatschappelijk middenveld met diverse expertise

- Erika T' Jaeckx, coördinator toeristische ontwikkeling Abdij van Park stad Leuven
- Michael de Bouw, adjunct-labo hoofd Renovatie (WTCB), docent Erfgoedstudies (UAntwerpen)
- Karel Dendooven, stafmedewerker directie Herita
- Jan Jaspers, directeur Onroerend Kerkelijk Erfgoed Centrum voor Religieuze Kunst en Cultuur
- Maria Leus, docent Erfgoedstudies UAntwerpen, docent architectuur UHasselt
- Erik Müller, monumentenwachter en teamverantwoordelijke Monumentenwacht Antwerpen
- Geert Storme, coördinator Leaderproject "Zot van ('t) Boeren"

De heer Michiel Deweydt werd door de Vlaamse Regering aangewezen als voorzitter. Mevrouw Edith Vermeiren werd door de commissie aangeduid als ondervoorzitter.

Secretariaat

Het Onroerenderfgoeddecreet (artikel 3.1.2) bepaalt dat het secretariaat van de VCOE wordt uitgeoefend door het secretariaat van de SARO.

III. COMMISSIEVERGADERINGEN

In 2018 gingen er 12 commissievergaderingen door, met name op:

- donderdag 18 januari 2018,
- donderdag 15 februari 2018,
- donderdag 22 maart 2018,
- donderdag 19 april 2018 (aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt, werd een nieuwe commissievergadering vastgelegd op 23 april 2018),
- donderdag 17 mei 2018,
- donderdag 14 juni 2018
- donderdag 5 juli 2018,
- donderdag 23 augustus 2018,
- donderdag 20 september 2018, (aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt, werd een nieuwe commissievergadering vastgelegd op 26 september 2018),
- donderdag 8 november 2018,
- donderdag 29 november 2018, (aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt, werd een nieuwe commissievergadering vastgelegd op 3 december 2018),
- donderdag 13 december 2018.

Aanwezigheden commissievergaderingen VCOE 2018

	18 jan	15 feb	22 ma	19 apr	17 mei	14 jun	5 jul	23 aug	20 sep	8 nov	29 nov	13 dec	Totaal
Michiel Deweydt	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12
Joost Caen	x		x										2
Michèle Eeman	x	x	x				x			x	x	x	7
Katrien Hebbelinck	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	10
Dirk Laporte	x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	10
Jo Lefebure	x	x	x		x				x		x	x	7
Adriaan Linters	x		x		x		x	x	x		x		7
Natasja Reyms	x	x	x	x			x			x			6
Joris Scheers	x	x	x		x	x		x		x	x	x	9
Erika T' Jaeckx	x	x	x		x	x							5
Dries Tys				x									1
Lise Vandenhende	x		x	x	x	x			x				6
Veerle Van Eetvelde		x				x	x						3
Johan Veeckman	x	x					x	x			x	x	6
Edith Vermeiren				x	x	x	x	x	x	x		x	8
Michael de Bouw	x	x		x	x	x	x	x		x	x		9
Karel Dendooven	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	12
Jan Jaspers	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x	11
Maria Leus													0
Erik Müller	x	x	x	x	x	x		x		x	x	x	10
Geert Storme		x			x	x	x	x	x	x			7

Werkgroepvergaderingen

In 2018 werden twee werkgroepvergaderingen georganiseerd ter bespreking van diverse aandachtspunten met betrekking tot het onroerenderfgoedbeleid. Deze vergaderingen gingen door op 20 september en 8 november 2018 (zie bijlage 2).

IV. ADVIEZEN

In 2018 verleende de VCOE 91 adviezen waarvan:

- 55 adviezen inzake voorlopige beschermingen
- 26 adviezen inzake beroepen
- 6 adviezen inzake voorlopige wijziging of opheffing van beschermingen
- 4 adviezen inzake vaststelling inventarissen

Overzicht adviezen VCOE

- VCOE 2018-01 Advies over de voorlopige bescherming als monument van de kapel van het Sint-Lievenscollege te Gent
- VCOE 2018-02 Advies over de voorlopige bescherming als monument van porseleinwinkel Vanhoecke te Gent
- VCOE 2018-03 Advies over het beroep tegen de weigering van vergunning voor de regularisatie van de restauratie en renovatie van het kasteel Ter Varent in Mortsel
- VCOE 2018-04 Advies over de voorlopige bescherming als monument van woning Silberman in Deurne
- VCOE 2018-05 Advies over de voorlopige bescherming als monument van vml. klompenmakerij Van Moere in Beveren
- VCOE 2018-06 Advies over het beroep tegen de weigering van een toelating voor het vervangen van de steenslag tussen en rond de graven van de gemeentelijke begraafplaats te Beersel
- VCOE 2018-07 Advies over het beroep tegen de weigering van een toelating voor het vervangen van ramen in het hoofdgebouw van de pastorie Sint-Bavoparochie te Wanzele
- VCOE 2018-08 Briefadvies over het beroep tegen de weigering van de archeologienota 'vooronderzoek Merelbeke Molenkouter'
- VCOE 2018-09 Advies over het beroep tegen toekenning van een vergunning voor het slopen van gebouwen en het kappen van bomen op 't Hof van Maldeghem te Brugge
- VCOE 2018-10 Advies over het beroep tegen de weigering van een toelating voor het aanbrengen van reliëfsculpturen in het interieur van een beschermd monument te Brugge
- VCOE 2018-11 Advies over de voorlopige bescherming als monument van villa Herman Teirlinck in Linkebeek
- VCOE 2018-12 Advies over de voorlopige bescherming als monument van een villa in cottagestijl in Zaventem
- VCOE 2018-13 Briefadvies over de voorlopige bescherming als monument van architectenwoning Daemers in Gent

- VCOE 2018-14 Advies over de voorlopige bescherming als monument van een wederopbouwhoeve in Grimbergen
- VCOE 2018-15-17 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van drie gemeentehuizen in de Vlaamse Rand
- VCOE 2018-18 Advies over de voorlopige gehele opheffing van de bescherming als monument van de gedenksteen ter herinnering aan de eerste wereldoorlog op de begraafplaats van Merksem
- VCOE 2018-19 Advies over de voorlopige bescherming als monument van de gemeenteschool van (Neder)Zwalm
- VCOE 2018-20-21 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van twee winkelinterieurs in Sint-Niklaas en in Brugge
- VCOE 2018-22 Advies over de voorlopige bescherming als monument van woning De Somviele in Gent
- VCOE 2018-23 Advies over het beroep tegen de weigering van een toelating voor het plaatsen van een zonneluifel te Gent
- VCOE 2018-24 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor het verbouwen van een handelspand in De Haan
- VCOE 2018-25 Advies over het beroep tegen de toekenning van een toelating voor het rooien van een haag te Wommelgem
- VCOE 2018-26-28 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van drie eet-, drank- en dansgelegenheden in de Vlaamse Rand
- VCOE 2018-29 Advies over de voorlopige bescherming als monument van de woning Derks-Lowie in Gent
- VCOE 2018-30 Advies over de voorlopige bescherming als monument van de elektriciteitscabine Prinsenhof in Gent
- VCOE 2018-31 Advies over de vaststelling van de landschapsatlas voor het gebied 'valleien van Mombeek en Fonteinbeek met burcht en bos van Kolmont' in Tongeren en Borgloon
- VCOE 2018-32 Advies over de vaststelling van de landschapsatlas voor het gebied 'Bellevuebos en kastelen van Gors-Opleeuw' in Kortesseem en Borgloon
- VCOE 2018-33 Advies over de vaststelling van de landschapsatlas voor het gebied 'abdij van Kolen en Kolenberg' in Borgloon
- VCOE 2018-34 Advies over de vaststelling van de landschapsatlas voor het gebied 'Wijngaardberg en het landbouwgebied tot aan de Parhof' in Rotselaar, Aarschot en Holsbeek
- VCOE 2018-35 Advies over het beroep tegen de gedeeltelijke weigering van een vergunning voor het verbouwen van een brouwerij tot appartementen in Overijse
- VCOE 2018-36 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de nieuwbouw van appartementen en garages te Hamme

- VCOE 2018-37 Advies over de voorlopige gehele opheffing van de bescherming als monument van een tuinpaviljoen met ijskelder in Puurs
- VCOE 2018-38 Briefadvies over de voorlopige bescherming als archeologische site van Bellewaarde Ridge in Ieper
- VCOE 2018-39 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het château du Prince Léopold in Overijse
- VCOE 2018-40 Advies over de voorlopige bescherming als monument van likeurstokerij De Beukelaer in Antwerpen
- VCOE 2018-41 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor het bouwen van een gas- en elektriciteitscabine in Ruiselede
- VCOE 2018-42 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor een functiewijziging op de gelijkvloerse verdieping van een beschermd monument in Lier
- VCOE 2018-43 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de gedeeltelijke sloop van een vml. gemeentehuis in functie van de bouw van drie appartementen en de nieuwbouw van drie woningen in Tervuren
- VCOE 2018-44 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de sloop van twee woningen en de nieuwbouw van een meergezinswoning in Zottegem
- VCOE 2018-45 Briefadvies over de voorlopige wijziging van de bescherming van een boerenarbeiderswoning in Nevele
- VCOE 2018-46 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van etagelinden
- VCOE 2018-47 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van Duitse bunkers van de Südabschnitt uit de Eerste Wereldoorlog in Willebroek en Puurs
- VCOE 2018-48 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het Hof te Boelake in Zulte
- VCOE 2018-49 Advies over de voorlopige bescherming als cultuurhistorisch landschap van het bocagelandschap langs de Grote Nete in Balen
- VCOE 2018-50 Briefadvies over de voorlopige bescherming als monument van Résidence Prince Albert in Antwerpen
- VCOE 2018-51 Advies over de voorlopige bescherming als monument van architectenwoning Ferdinand Schlich in Gent
- VCOE 2018-52 Advies over de voorlopige bescherming als monument van directeurswoning Keller in Vilvoorde
- VCOE 2018-53 Advies over de voorlopige bescherming als monument van klompenmakerij De Kimpe in Kruibeke
- VCOE 2018-54 Advies over de voorlopige gehele opheffing van de bescherming als stadsgezicht van de Kattensteeg in Borgloon

- VCOE 2018-55 Advies over de voorlopige bescherming als stadsgezicht van de Kattensteeg in Borgloon
- VCOE 2018-56 Advies over de voorlopige bescherming als archeologische site van de Romeinse vicus op het plateau 'De Kommel' in Dilsen-Stokkem
- VCOE 2018-57 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het landhuis Impdehof in Meise
- VCOE 2018-58 Advies over de voorlopige bescherming als cultuurhistorisch landschap van het Domein Eikelenhof en als monument van villa La Chênaie in Kortenberg en Everberg
- VCOE 2018-59 Advies over de voorlopige bescherming als monument van herenwoning Delacre in Vilvoorde
- VCOE 2018-60 Advies over de voorlopige bescherming als monument van architectenwoning Fried Verschuren in Gent
- VCOE 2018-61 Advies over de voorlopige bescherming als stadsgezicht van de Dijver, het Arentshuis, het Gruuthuse en de Onze-Lieve-Vrouwekerk met omgeving in Brugge
- VCOE 2018-62 Advies over het beroep tegen de weigering van een omgevingsvergunning tot regulariseren van een terras in Oudenaarde
- VCOE 2018-63 Advies over het beroep tegen de toelating voor het rooien van een tamme kastanjeboom te Berchem
- VCOE 2018-64 Advies over de voorlopige bescherming als monument van brouwerij Timmermans in Dilbeek
- VCOE 2018-65 Advies over de voorlopige bescherming als monument van Estaminet Au Cher Ami in Drogenbos
- VCOE 2018-66 Advies over de voorlopige bescherming als monument van woning Velghe in Gent
- VCOE 2018-67 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het secretariaat van de Algemene Centrale der Liberale Vakbonden van België in Gent
- VCOE 2018-68 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van twee calvaries in Asse en Wemmel
- VCOE 2018-69 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van de twee parochiekerken in Antwerpen
- VCOE 2018-70 Advies over de voorlopige bescherming als monumenten van een begraafplaats en vier individuele graven in de Vlaamse Rand
- VCOE 2018-71 Advies over de voorlopige gehele opheffing van de bescherming als monument van grafkapel De Kalvaer in Herzele
- VCOE 2018-72 Advies over de voorlopige gedeeltelijke opheffing van de bescherming als monument van de kolenwasserij in Beringen

- VCOE 2018-73 Advies over het beroep tegen de toekenning van een omgevingsvergunning voor het wijzigen van de uitvoering van de voorgevel in Brugge
- VCOE 2018-74 Advies over het beroep tegen de toekenning van een omgevingsvergunning voor het bovengronds slopen van voormalige KTA leslokalen en ateliers in Brugge
- VCOE 2018-75 Advies over het beroep tegen de weigering van een omgevingsvergunning tot het aanbrengen van gevelbekleding (winkelpui) in Maaseik
- VCOE 2018-76 Advies over het beroep tegen de toelating voor het herstel en de aanleg van parkwegen in het Hertoghepark te Antwerpen
- VCOE 2018-77 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het kasteel van Hoeilaart in Hoeilaart
- VCOE 2018-78 Advies over de voorlopige bescherming als dorpsgezicht van de Solhofdreef in Aartselaar
- VCOE 2018-79 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een omgevingsvergunning voor het regulariseren van een gesloten terrasconstructie in Brugge
- VCOE 2018-80 Advies over het beroep tegen de toekenning van een omgevingsvergunning voor het bouwen van een vrijstaande woning in Voeren
- VCOE 2018-81 Advies over het beroep tegen weigering van een omgevingsvergunning voor het verbouwen van de voorgevel en de uitbouw van een pand in De Haan
- VCOE 2018-82 Advies over het beroep tegen de stedenbouwkundige vergunning voor het slopen van gebouwen en het kappen van bomen op 't Hof van Maldeghem in Brugge
- VCOE 2018-83 Advies over het beroep tegen de weigering van een omgevingsvergunning voor het bouwen van een vrijstaande woning in Tielt-Winge
- VCOE 2018-84 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het provinciehuis in Gent
- VCOE 2018-85 Advies over de voorlopige bescherming als monument van de gemeenteschool met badhuis in Vilvoorde
- VCOE 2018-86 Advies over de voorlopige bescherming als monument van serristenvilla Muyldermans in Hoeilaart
- VCOE 2018-87 Advies over de voorlopige bescherming als monument van dokterspraktijk Jacques Coupeuz in Gent
- VCOE 2018-88 Advies over de voorlopige bescherming als monument van burgerhuis Delacroix in Tervuren
- VCOE 2018-89 Advies over de voorlopige bescherming als monument van woning Goethals in Gent
- VCOE 2018-90 Advies over de voorlopige bescherming als monument van woning De Zordo in Gent
- VCOE 2018-91 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het provinciaal handels- en taal instituut in Gent

Adviezen volgens adviestaken

De adviestaken van de VCOE zijn vastgelegd in het Onroerenderfgoeddecreet en het Onroerenderfgoedbesluit (zie bijlage 1).

<i>Adviestaak</i>	<i>Advies VCOE</i>									
Art. 4.1.3 OE-decreet	31	32	33	34						
Art. 5.4.9 OE-decreet	8									
Art. 6.1.3 OE-decreet	1	2	4	5	11	12	13	14	15	17
	17	19	20	21	22	26	27	28	29	30
	38	39	40	46	47	48	49	50	51	52
	53	55	56	57	58	59	60	61	64	65
	66	67	68	69	70	77	78	84	85	86
	87	88	89	90	91					
Art. 6.2.4 OE-decreet	18	37	45	54	71	72				
Art. 6.4.6 OE-decreet; art. 6.3.19 OE-besluit	6	7	10	23	25	63	76			
Art. 6.4.6 OE-decreet; art. 6.3.28 OE-besluit	3	9	24	35	36	41	42	43	44	62
	73	74	75	79	80	81	82	83		

Jury projectsubsidies archeologie

Artikel 10.3.9 van het Onroerenderfgoedbesluit bepaalt dat de projectvoorstellen voor projectsubsidies worden beoordeeld door een jury die is samengesteld uit vertegenwoordigers van het agentschap Onroerend Erfgoed en van de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed. In 2018 werd voor het eerst een projectoproep gelanceerd, specifiek voor archeologisch syntheseonderzoek. Drie commissieleden waren vertegenwoordigd in de jury. Het jurymoment vond plaats op vrijdag 12 oktober 2018.

V. BIJKOMENDE INITIATIEVEN

De commissie tracht maximaal vinger aan de pols te houden met het ruime erfgoedveld. De commissieleden nemen op vraag van externen en waar mogelijk deel aan overlegmomenten en werkgroepen die relevant zijn voor de werking van de commissie. Zo was de commissie in 2018 vertegenwoordigd in de klankbordgroepen voor opmaak van de afwegingskaders voor beheer en in de werkgroep Open Erfgoed.

De commissie engageert zich tevens te informeren over relevante ontwikkelingen in het veld en/of anderen hierover op de hoogte te brengen. In januari 2018 nam de commissie het initiatief om per brief aan minister Geert Bourgeois te informeren naar de stand van zaken en de voorziene stappen inzake de vaststelling van archeologische zones.

VI. BIJLAGEN

Bijlage 1: adviestaken VCOE

Artikel 3.1.4 van het Onroerendergoeddecreet gaan in op de algemene opdracht van de VCOE. Daarnaast leggen het decreet en het uitvoeringsbesluit volgende adviestaken vast:

1. Inventarissen

- 1.1. Verplichte adviesvraag van de VR over de vast te stellen inventaris én bezwaren afkomstig van het openbaar onderzoek (art. 4.1.3 van OE-decreet).
- 1.2. Verplichte adviesvraag van de VR over de actualisatie of wijziging (goederen toevoegen of verwijderen) van een vastgestelde inventaris én de bezwaren afkomstig van het openbaar onderzoek (art. 4.1.4 van OE-decreet).

2. Erkenningen

- 2.1. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een onroerendergoedgemeente (art. 3.2.4 van OE-besluit).
- 2.2. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een intergemeentelijke onroerendergoeddienst (art. 3.3.5 van OE-besluit).
- 2.3. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een onroerendergoeddepot (art. 3.4.7 van OE-besluit).
- 2.4. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag tot aanduiding als erkend archeoloog (art. 3.5.5 van OE-besluit).
- 2.5. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de evaluatie van een erkend archeoloog (art. 3.5.8 van OE-besluit).
- 2.6. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag tot aanduiding als erkend metaaldetectorist (art. 3.6.4 van OE-besluit).
- 2.7. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de evaluatie van een erkend metaaldetectorist (art. 3.6.7 van OE-besluit).
- 2.8. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag van een kwaliteitslabel voor onroerendergoedondernemers (art. 3.7.5 van OE-besluit).
- 2.9. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over het evalueren van de toekenning van een kwaliteitslabel voor onroerendergoedondernemers (art. 3.7.9 van OE-besluit).
- 2.10. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de erkenning als open erfgoed (art. 8.4.2 van OE-besluit).

3. Beschermingen

- 3.1. Verplichte adviesvraag van de VR voorafgaand aan een voorlopige bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht (art. 6.1.3 van OE-decreet).
- 3.2. Verplichte adviesvraag van de VR over de voorlopige bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht als er omwille van dringende noodzakelijkheid geen voorafgaand advies werd gevraagd (art. 6.1.8 van OE-decreet).

- 3.3. Facultatieve adviesvraag van de VR over de definitieve bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht (art. 6.1.12 van OE-decreet).
- 3.4. Verplichte adviesvraag van de VR over de voorlopige wijziging of opheffing van een besluit tot definitieve bescherming (art. 6.2.4 van OE-decreet).
- 3.5. Verplichte adviesvraag van de VR voorafgaand aan de voorlopige omzetting van besluit tot bescherming als monument, landschap, stads- of dorpsgezicht of archeologisch monument of archeologische zone in bescherming als monument, archeologische site, cultuurhistorisch landschap of stads- en dorpsgezicht (art. 12.3.4, 12.3.8, 12.3.9 en 12.3.10 en 12.3.11 van OE-decreet).

4. Beroepen

- 4.1. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan archeologisch vooronderzoek met ingreep in de bodem (art. 5.4.6 van OE-decreet).
- 4.2. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen bekrachtiging of weigering van of koppeling van voorwaarden aan archeologienota in geval van ingreep in de bodem (art. 5.4.9 van OE-decreet).
- 4.3. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen bekrachtiging of weigering van of koppeling van voorwaarden aan archeologienota in geval geen ingreep in de bodem (art. 5.4.13 van OE-decreet).
- 4.4. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen de bekrachtiging of weigering van of koppeling van voorwaarden aan nota bij het beëindigen van archeologisch vooronderzoek met ingreep in bodem (art. 5.4.17 van OE-decreet).
- 4.5. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan toelating voor archeologisch vooronderzoek met ingreep in bodem met oog op wetenschappelijke vraagstelling (art. 5.5.3 van OE-decreet).
- 4.6. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van de aanduiding als erkend archeoloog (art. 3.5.14 van OE-besluit).
- 4.7. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van de aanduiding als erkend metaaldetectorist (art. 3.6.12 van OE-besluit).
- 4.8. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van een kwaliteitslabel voor onroerenderfgoedondernemers (art. 3.7.13 van OE-besluit).
- 4.9. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen toekenning of weigering van of koppeling van voorwaarden aan toelating door het agentschap voor niet vergunningsplichtige handelingen aan of in beschermde goederen (art. 6.4.6 van OE-decreet, art. 6.3.19 van OE-besluit).
- 4.10. Verplichte adviesvraag van elke instantie die een administratief beroep behandelt over

beslissing tot toekenning of weigering van stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning, milieuvergunning of vergunning, toelating, machtiging, ontheffing, afwijking cf. bosdecreet of natuurdecreet, indien verzoekschrift middelen opwerpt over het advies van het agentschap (art. 6.4.6 van OE-decreet, art. 6.3.28 van OE-besluit).

- 4.11. Facultatieve adviesvraag van het administratief rechtscollege dat een jurisdictioneel beroepschrift behandelt over beslissing tot toekenning of weigering van stedenbouwkundige vergunning, verkavelingsvergunning, milieuvergunning of vergunning, toelating, machtiging, ontheffing, afwijking cf. bosdecreet of natuurdecreet, indien verzoekschrift middelen opwerpt over toekenning of weigering van een toelating van handelingen aan of in beschermde goederen (art. 6.4.6 van OE-decreet).
 - 4.12. Facultatieve adviesvraag door de VR over een administratief beroep tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan beheersplan voor een onroerend goed of erfgoedlandschap (art. 8.1.1 OE-decreet, art. 8.1.10 van OE-besluit).
5. Visitatiecommissie en verplichte deelname aan jury
- 5.1. Facultatieve adviesvraag van het agentschap OE over de opmaak van het evaluatierapport betreffende de effectiviteit van het archeologehoofdstuk van het OE-decreet (5.6.1 van OE-decreet)
 - 5.2. Het agentschap kan op verzoek van de minister vragen aan een visitatiecommissie om de werking van een erkende onroerenderfgoedgemeente te evalueren. Daarvoor wordt door het agentschap een visitatiecommissie samengesteld met minstens één vertegenwoordiger uit de Commissie en minstens één vertegenwoordiger aangewezen door de representatieve organisatie die de belangen behartigt van de Vlaamse steden en gemeenten of de provincies (art. 3.2.11 van OE-besluit).
 - 5.3. Idem visitatiecommissie om de werking van de erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst te evalueren (art. 3.3.11 van het OE-besluit) en om de werking van een erkend onroerenderfgoeddepot te evalueren (art. 3.4.14 van OE-besluit).
 - 5.4. Facultatieve adviesvraag van de minister over de toekenning van de onroerenderfgoedprijs (art. 9.1.5 van OE-besluit).
 - 5.5. De projectvoorstellen voor projectsubsidies worden beoordeeld door een jury, die is samengesteld uit twee vertegenwoordigers van het agentschap en drie vertegenwoordigers van de commissie (artikel 10.3.9 van OE-besluit).

Bijlage 2: werkgroepen 2018

	20/09	08/11
Michiel Deweirtdt	x	x
Joost Caen		
Michèle Eeman		x
Dirk Laporte		x
Jo Lefebure	x	
Adriaan Linters		
Natasja Reynolds		x
Joris Scheers		x
Dries Tys		
Lise Vandenhende	x	
Veerle Van Eetvelde		
Johan Veeckman		
Edith Vermeiren	x	x
Michael de Bouw		x
Karel Dendooven	x	x
Jan Jaspers	x	x
Maria Leus		
Erik Müller		x
Geert Storme		x
Erika 'T Jaeckx		
Katrien Hebbelinck		x

Bijlage 3: huishoudelijk reglement VCOE

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

- 1° advies: een advies goedgekeurd in de commissievergadering
- 2° agentschap: de entiteit die door de Vlaamse Regering belast is met de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering, de beleidsmonitoring en de beleidsevaluatie inzake onroerend erfgoed;
- 3° besluit: het besluit van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013
- 4° commissie: de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed (VCOE), de onafhankelijke Vlaamse adviescommissie voor het onroerend erfgoed, zoals vermeld in artikel 3.1.1. van het decreet;
- 5° decreet: het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed;
- 6° leden: de door de minister benoemde leden van de commissie
- 7° minister: de Vlaamse minister bevoegd voor onroerend erfgoed;
- 8° SARO: de strategische adviesraad opgericht bij het decreet van 10 maart 2006 houdende de oprichting van de strategische adviesraad Ruimtelijke Ordening - Onroerend Erfgoed;
- 9° schriftelijk: per e-mail (bij voorkeur), per brief, of per fax;
- 10° secretariaat: het secretariaat van de commissie wordt uitgeoefend door het secretariaat van de SARO;
- 11° voorzitter: de door de minister benoemde voorzitter van de commissie.

HOOFDSTUK 2 - VOORZITTERSCHAP

Artikel 2

§1. De commissie duidt, op de eerstvolgende commissievergadering na de definitieve goedkeuring van het huishoudelijk reglement, bij een gewone meerderheid van stemmen een ondervoorzitter aan onder de leden.

§2. Als de voorzitter - omwille van diverse redenen - het voorzitterschap niet kan opnemen op een commissievergadering dan wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en neemt hij de taken van de voorzitter over.

§3. Als noch de voorzitter noch de ondervoorzitter aanwezig zijn op een commissievergadering dan wordt de vergadering voorgezeten door het oudste aanwezig lid.

HOOFDSTUK 3 - COMMISSIEVERGADERING

Afdeling 3.1. Bijeenroeping

Artikel 3

§1. De commissie legt de commissievergaderingen per werkjaar in een kalender vast.

§2. Bij hoogdringendheid kan de voorzitter beslissen om een bijkomende commissievergadering bijeen te roepen. De leden worden hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht.

§3. De voorzitter moet de commissie bijeenroepen binnen vijftien dagen volgend op een verzoek van het Vlaams Parlement, de Vlaamse Regering of de Vlaamse minister bevoegd voor onroerend erfgoed.

§4. De voorzitter moet de commissie bijeenroepen bij een verzoek dat uitgaat van minstens de helft van de leden van de commissie. Dit verzoek moet schriftelijk worden gericht aan de voorzitter, met afschrift aan het secretariaat.

Afdeling 3.2. Uitnodiging en agenda

Artikel 4

Het secretariaat maakt minstens vijf werkdagen voor de commissievergadering schriftelijk een uitnodiging voor de commissievergadering over aan de leden. De uitnodiging vermeldt de datum, de plaats en het uur. In bijlage bij de uitnodiging worden de agenda en de bijhorende documenten (ontwerp verslag, ontwerp adviezen en andere documenten) of de digitale toegang tot deze documenten toegevoegd.

Artikel 5

§1. De agenda van de commissievergadering wordt in de eerste plaats bepaald door de termijn gebonden adviesvragen. De voorzitter stelt de agenda in overleg met het secretariaat op.

§2. De leden kunnen schriftelijk agendapunten voorstellen. Deze agendapunten worden bezorgd aan het secretariaat uiterlijk tien werkdagen voorafgaand aan de commissievergadering. Omwille van hoogdringendheid kan er, in overleg met de voorzitter, afgeweken worden van deze termijn van tien werkdagen.

§3. De commissie stelt de definitieve agenda van de commissievergadering vast als eerste agendapunt van de commissievergadering.

Afdeling 3.3. Aanwezigheden

Artikel 6

§1. Leden die verhinderd zijn om deel te nemen aan de commissievergadering, delen dit zo spoedig mogelijk mee aan het secretariaat.

§2. Tenzij de commissie anders beslist kunnen alleen de hierna opgesomde personen aanwezig zijn op de commissievergadering: (a) de commissieleden, (b) de leden van het secretariaat.

Artikel 7

De aanwezige leden tekenen op de commissievergadering de presentielijst.

Artikel 8

De aanwezige leden, die de presentielijst hebben ondertekend, ontvangen presentiegeld en verplaatsingskosten conform het besluit.

Afdeling 3.4. Beraadslaging

Artikel 9

De voorzitter: 1° zit de commissievergadering voor; 2° opent en sluit de commissievergadering, 3° stelt vast dat het vereist aantal leden aanwezig is; 4° vraagt naar eventuele belangenconflicten, 5° leidt de debatten, 6° waakt over de naleving van het huishoudelijk reglement en de toepassing van de regelgeving.

Artikel 10

De commissie kan alleen rechtsgeldig beslissen indien minstens de helft van de leden aanwezig is. De commissie kan echter, als het vereist aantal leden niet aanwezig is, na een tweede oproep en ongeacht het aantal aanwezige leden, op geldige wijze stemmen over de onderwerpen die voor een tweede maal op de agenda staan.

Artikel 11

§1. De ontwerpen van adviezen die de commissievergadering dient uit te brengen worden voorbereid door de voorzitter, het secretariaat, een daartoe aangesteld lid of een interne werkcommissie.

§2. Elk commissielid krijgt tijdens de commissievergadering de mogelijkheid om zijn visie of standpunt toe te lichten en om zijn voorgestelde wijzigingen aan het ontwerpadvies toe te lichten. Een voorstel van wijziging wordt schriftelijk en ten laatste twee werkdagen voor de commissievergadering aan het secretariaat overgemaakt en bevat een concreet voorstel van schrappen, toevoegen of herformuleren.

§3. De commissie streeft ernaar om op de commissievergadering de adviezen bij consensus goed te keuren. Als de commissie geen consensus kan bereiken, wordt beslist bij meerderheid van de aanwezige leden. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

Artikel 12

§1. Het secretariaat maakt zo snel mogelijk na de commissievergadering het vastgestelde advies over aan de bestemming van het advies.

§2. Zolang de adviezen van de commissie niet zijn goedgekeurd en aan de bestemming van het advies werden overgemaakt, is het de leden niet toegelaten publieke verklaringen, noch schriftelijk noch mondeling, af te leggen over het advies van de commissie.

Afdeling 3.5. Notulen

Artikel 13

Het secretariaat zorgt voor een ontwerpverslag van de commissievergadering. Dit ontwerpverslag bevat minstens volgende gegevens: 1° de datum, het aanvangsuur en sluitingsuur van de vergadering; 2° de aanwezige en verontschuldigde leden, 3° de vaststelling dat het vereist aantal leden aanwezig is, 4° de agenda, 5° een samenvatting van de beraadslaging per punt zonder vermelding van de namen van tussenkomende leden en 6° de uitslag van eventuele stemmingen.

Artikel 14

Het ontwerpverslag van de commissievergadering wordt ter goedkeuring voorgelegd op de volgende commissievergadering.

De goedgekeurde notulen worden ondertekend door de voorzitter.

HOOFDSTUK 4 - INTERNE WERKCOMMISSIES

Artikel 15

§1. Met het oog op het voorbereiden van de ontwerpadviezen kan de commissie beslissen om interne werkcommissies op te richten.

§2. Elk lid kan deel uit maken van een interne werkcommissie.

§3. De commissie legt jaarlijks de voorzitter van de interne werkcommissies vast.

Artikel 16

§1. Het secretariaat zorgt voor het organiseren van de interne werkcommissies en het versturen van de stukken.

§2. Tenzij de voorzitter van de interne werkcommissie anders beslist kunnen alleen de hierna opgesomde personen aanwezig zijn op de interne werkcommissievergadering: (a) de commissieleden, (b) de leden van het secretariaat.

In uitzonderlijke gevallen kan de voorzitter van de interne werkcommissie ingaan op de vraag van derden om gehoord te worden op de interne werkcommissie.

§3. Het secretariaat maakt op basis van de bespreking in de interne werkcommissie een ontwerpadvies op of een kort verslag van de vergadering.

§4. De aanwezige leden tekenen op de interne werkcommissie de presentielijst.

§5. De aanwezige leden ontvangen presentiegeld en verplaatsingskosten conform het besluit.

HOOFDSTUK 5 - SCHRIFTELIJKE PROCEDURE

Artikel 17

§1. In uitzonderlijke gevallen (onder andere omwille van hoogdringendheid) kan de voorzitter beslissen om een adviesvraag schriftelijk af te handelen. De voorzitter motiveert zijn beslissing en het secretariaat brengt de leden hiervan schriftelijk op de hoogte.

§2. In geval van schriftelijke procedure maakt het secretariaat een ontwerpadvies op en bezorgt dit aan alle leden. De leden krijgen vijf werkdagen de tijd om schriftelijk hun bemerkingen te formuleren bij het ontwerpadvies. Als er binnen deze periode geen bemerkingen werden ingediend, wordt het advies geacht door de commissie definitief te zijn goedgekeurd. Het advies wordt voor formele bekrachtiging geagendeerd op de volgende commissievergadering.

Als er door de leden opmerkingen worden geformuleerd zal het secretariaat via e-mail het aangepaste ontwerpadvies aan de leden bezorgen. Indien hierop binnen twee werkdagen geen bemerkingen werden ingediend, wordt het advies geacht door de commissie definitief te zijn goedgekeurd. Het advies wordt voor formele bekrachtiging geagendeerd op de volgende commissievergadering. In het andere geval wordt overgestapt naar de normale procedure voor goedkeuring van adviezen, zoals vastgelegd onder hoofdstuk 3 van dit huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK 6 - ONTSLAG VAN EEN LID

Artikel 18

Elk lid dat niet deelneemt aan drie opeenvolgende commissievergaderingen zonder kennisgeving overeenkomstig artikel 6 is van rechtswege ontslagnemend. Nadat de voorzitter het lid gehoord heeft brengt hij de minister op de hoogte van het ontslag.

Leden die zelf ontslag wensen te nemen, doen dit schriftelijk bij de bevoegde minister en brengen zowel de voorzitter als het secretariaat hiervan schriftelijk op de hoogte.

HOOFDSTUK 7 - DEONTOLOGIE

Artikel 19

Een lid dat, bij de behandeling van een onderwerp, van oordeel is een rechtstreeks of onrechtstreeks persoonlijk belang te hebben of van oordeel is dat dit onderwerp zijn ambtelijke bevoegdheid raakt,

woont de beraadslaging over het advies en de eventuele stemming ervan niet bij. Het lid meldt dit ten laatste bij aanvang van de commissievergadering aan de voorzitter.

Artikel 20

Als een lid van oordeel is dat een ander lid een rechtstreeks of onrechtstreeks persoonlijk belang of professioneel belang heeft bij een besproken onderwerp of dat dit onderwerp de ambtelijke bevoegdheid van dit lid raakt, dan brengt dit lid dit ten laatste bij aanvang van de commissievergadering ter kennis aan de voorzitter. De voorzitter brengt dit, met zijn advies, ter kennis aan het betrokken lid.

Als de voorzitter van oordeel is dat het lid een persoonlijk of professioneel belang heeft bij een besproken onderwerp en het lid weigert zich uit de bespreking van het onderwerp terug te trekken, dan vraagt de voorzitter hierover een geheime stemming. De commissie sluit het lid bij een gewone meerderheid uit van de bespreking en de stemming over het onderwerp.

Artikel 21

De leden zijn gehouden tot discretie en integriteit inzake de werking van de commissie

Artikel 22

De leden mogen geen publieke verklaringen afleggen die het normale verloop van de door de decreten ingestelde procedures kunnen hinderen of die op de besluitvorming anticiperen.

Artikel 23

Enkel de voorzitter is woordvoerder van de commissie. De voorzitter kan deze opdracht delegeren aan een ander lid of het secretariaat.

Artikel 24

Het secretariaat bezorgt de vragen in verband met openbaarheid van bestuur aan de voorzitter. De voorzitter beslist binnen de 5 werkdagen over deze vraag. Het secretariaat brengt de betrokkene hiervan op de hoogte. Het secretariaat houdt een register bij met deze vragen.

HOOFDSTUK 8 - DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 25

De commissie kan wijzigingen in dit reglement doorvoeren als minstens de helft van de leden akkoord gaan. Over de wijzigingen wordt beslist op de tweede vergadering na het indienen van de aanvraag tot wijziging.

Artikel 26

De commissie en het secretariaat zijn gevestigd te: Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 23, 1000 Brussel.