

VLAAMSE COMMISSIE ONROEREND ERFGOED

JAARVERSLAG 2021

INHOUD

I. OPDRACHT.....	1
II. SAMENSTELLING	1
III. COMMISSIEVERGADERINGEN	2
IV. ADVIEZEN	4
V. BIJKOMENDE INITIATIEVEN.....	9
VI. BIJLAGEN	10
Bijlage 1: adviestaken VCOE	10
Bijlage 2: huishoudelijk reglement VCOE.....	13

I. OPDRACHT

Het Onroerendergoeddecreet (artikel 3.1.1) voorziet in de oprichting van een onafhankelijke Vlaamse adviescommissie voor het onroerend erfgoed, met name de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed (VCOE).

De VCOE verstrekt op verzoek of uit eigen beweging adviezen over de diverse aspecten van het onroerendergoedbeleid die binnen het toepassingsgebied van het Onroerendergoeddecreet vallen. De adviestaken zijn zeer divers (bijlage 1). Het betreft beschermingen, inventarissen, erkenningen en beroepen. Daarnaast neemt de commissie deel aan jury's en visitatiecommissies.

Het Onroerendergoedbesluit (artikel 3.1.9) bepaalt dat de commissie jaarlijks verslag uitbrengt over haar werkzaamheden bij de minister. Met voorliggend jaarverslag komt de VCOE hieraan tegemoet.

II. SAMENSTELLING

Het Onroerendergoedbesluit (artikel 3.1.1) bepaalt dat de commissie bestaat uit veertien leden met expertise in minstens één van de disciplines van onroerend erfgoed en zeven leden uit het maatschappelijke middenveld. De voorzitter en de leden worden door de Vlaamse Regering benoemd voor een termijn van vier jaar. Hun mandaat kan tweemaal verlengd worden met een nieuwe termijn van vier jaar.

Met het besluit van de Vlaamse Regering van 21 november 2014 tot aanstelling van de voorzitter en de leden van de Vlaamse Commissie voor Onroerend Erfgoed werd de commissie voor het eerst samengesteld. De eerste termijn van vier jaar liep van januari 2015 tot december 2018. De Vlaamse Regering besliste op 14 december 2018 tot hersamenstelling van de commissie. Dit nieuwe vierjarige mandaat ging van start op 1 januari 2019.

Op 19 augustus 2019 nam commissielid Nicola Loxham ontslag uit de commissie.

1° veertien leden met expertise in minstens één van de disciplines van onroerend erfgoed:

- Michael de Bouw
- Erik Müller
- Joost Caen
- Michiel Deweydt
- Marc Debatty
- Dirk Laporte
- Joris Scheers
- Stéphanie D'Hulst
- Lise Vandenhende
- Johan Veeckman
- Edith Vermeiren
- Katrien Hebbelinck

- Caroline Ryssaert
- Bénédicte Selfslagh

2° zeven leden uit het maatschappelijk middenveld met diverse expertise:

- Adriaan Linters
- Jan Jaspers
- Geert Storme
- Karel Dendooven
- Gregory Vercauteren
- Elke Mertens
- /

De heer Michiel Deweydt werd door de minister aangewezen als voorzitter. Mevrouw Edith Vermeiren werd door de commissie aangeduid als ondervoorzitter.

Secretariaat

Het Onroerenderfgoeddecreet (artikel 3.1.2) bepaalt dat het secretariaat van de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed wordt uitgeoefend door het secretariaat van SARO.

III. COMMISSIEVERGADERINGEN

In 2021 gingen er 14 reguliere commissievergaderingen door, met name op:

- donderdag 14 januari 2021 (online)
- donderdag 11 februari 2021 (online)
- donderdag 11 maart 2021 (online)
- donderdag 8 april 2021 (online)
- donderdag 6 mei 2021 (online)
- donderdag 3 juni 2021 (online)¹
- donderdag 10 juni 2021 (online)
- donderdag 8 juli 2021 (online)
- donderdag 19 augustus 2021 (online)
- donderdag 9 september 2021 (online)²
- donderdag 23 september 2021 (online);

¹ Aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt bij de goedkeuring van drie adviezen, werd – conform artikel 10 van het huishoudelijk reglement – een bijkomende commissievergadering vastgelegd op 4 juni 2021.

² Aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt, werd – conform artikel 10 van het huishoudelijk reglement – een bijkomende commissievergadering vastgelegd op 13 september 2021.

- donderdag 14 oktober 2021 (fysiek)³
- donderdag 18 november 2021 (online)
- donderdag 9 december 2021 (online)

Omwille van de aanhoudende coronacrisis vonden de commissievergaderingen doorgaans online plaats via Microsoft Teams. De commissievergadering van 14 oktober 2021 ging fysiek door in het Herman Teirlinckgebouw in Brussel.

Aanwezigheden commissievergaderingen 2021

	14 jan	11 feb	11 ma	8 apr	6 mei	3 jun	10 jun	8 jul	19 aug	9 sep	23 sep	14 okt	18 nov	9 dec	Totaal
Michiel Deweirtdt	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	14
Joost Caen	x		x		x			x	x		x			x	7
Marc Debatty	x														1
Michael de Bouw		x	x		x		x	x	x	x			x	x	9
Karel Dendooven	x	x	x	x	x	x	x	x					x	x	10
Stéphanie D’Hulst	x		x		x		x		x			x			6
Katrien Hebbelinck	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x			x	11
Jan Jaspers	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	14
Dirk Laporte	x	x	x	x		x	x	x	x		x	x	x	x	12
Adriaan Linters	x	x	x	x		x		x		x	x		x	x	10
Elke Mertens	x	x	x		x	x			x	x	x		x		9
Erik Müller	x	x	x	x	x		x	x		x		x	x	x	11
Caroline Ryssaert					x	x	x				x		x		5
Joris Scheers	x	x	x		x	x	x		x		x		x	x	10
Bénédicte Selfslagh	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	14
Geert Storme	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x		x		12
Lise Vandenhende	x	x	x								x	x	x	x	7
Johan Veeckman		x	x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	11
Gregory Vercauteren		x	x		x	x	x		x			x	x	x	9
Edith Vermeiren	x		x	x		x	x	x	x	x	x		x	x	11

³ Aangezien op deze commissievergadering het quorum niet werd bereikt, werd – conform artikel 10 van het huishoudelijk reglement – een bijkomende commissievergadering vastgelegd op 15 oktober 2021.

Schriftelijke goedkeuringsprocedures

De commissie besliste gedurende het werkjaar 2021 om 2 keer gebruik te maken van de schriftelijke goedkeuringsprocedure, zoals voorzien in hoofdstuk 5 van het huishoudelijk reglement:

- vaststelling advies VCOE 2021-09 (17 maart 2021);
- vaststelling advies VCOE 2021-018 (16 juni 2021).

De adviezen 09 en 018 stonden geagendeerd op respectievelijk de commissievergadering van 11 maart 2021 en 10 juni 2021, maar in beide gevallen was de vergadering niet in quorum tijdens de bespreking van de betreffende dossiers. Om deze reden en gelet op doorgevoerde wijzigingen in de ontwerpadviezen werd voor de definitieve vaststelling van de adviezen overgeschakeld op de schriftelijke procedure.

IV. ADVIEZEN

In 2021 verleende de VCOE 57 unieke adviezen waarvan:

- 4 adviezen inzake voorlopige beschermingen
- 7 adviezen inzake voorlopige wijziging of opheffing van beschermingen
- 2 adviezen inzake vaststelling van de inventarissen
- 42 adviezen inzake beroepen
- 2 adviezen inzake erkenningen

Overzicht adviezen VCOE

- VCOE 2021-01 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de nieuwbouw van een woonzorgcentrum en assistentiewoningen met ondergrondse parking in Oudenaarde
- VCOE 2021-02 Advies over de voorlopige bescherming als monument van Villa Limpens met park in Overijse
- VCOE 2021-03 Advies over het beroep tegen de toelating onder voorwaarden voor het plaatsen van arduinen palen met kettingen in de Bisschopsdreef in Brugge (Sint-Kruis)
- VCOE 2021-04 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de regularisatie van zonnepanelen in een graslandperceel, gelegen in Lo-Reninge
- VCOE 2021-05 Brief betreffende nieuwe adviesvraag beroep Overijse m.b.t. nota 'landschappelijke waardebeoordeling'
- VCOE 2021-06 Advies over de gedeeltelijke vaststelling van de landschapsatlas voor de gebieden 'Meetkerkse Moeren' in Brugge, Jabbeke en Zuienkerke, 'Herkenrodebos en Kasteel Stevoort' in Hasselt en 'Oude Durme' in Hamme en Waasmunster
- VCOE 2021-07 Advies over de voorlopige bescherming als monument van het Mariapark bij de abdij van Averbode in Scherpenheuvel-Zichem
- VCOE 2021-08 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de regularisatie en wijziging van een tijdelijke parking op kasteeldomein Hof ter Linden in

Edegem

- VCOE 2021-09 Advies over de voorlopige gehele opheffing van de bescherming als monument van de schutterstoren in Wetteren
- VCOE 2021-10 Advies over de aanvraag tot aanpassing van de erkenning van IOED Erfpunt omwille van de uitbreiding van het werkingsgebied met Lokeren en Zwijndrecht
- VCOE 2021-11 Advies over het beroep tegen de weigering van de opname van vier cultuurgoederen in het beheersplan voor de Onze-Lieve-Vrouw-over-de-Dijlekerk te Mechelen
- VCOE 2021-12 Advies over de beroepen tegen de toelating onder voorwaarden voor het plaatsen van een afsluiting rond een perceel op de site Konijnenbergen in Grobbendonk.
- VCOE 2021-13 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor de sloop van twee panden en de nieuwbouw van twee meergezinswoningen in Zottegem
- VCOE 2021-14 Advies over gewijzigde plannen in het kader van het beroep tegen de weigering van de stedenbouwkundige vergunning voor de regularisatie van de restauratie en renovatie van het kasteel Ter Varent in Mortsel
- VCOE 2021-15 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de sloop en de nieuwbouw van een bijgebouw bij de windmolen Mevrouwmolen in Tielt
- VCOE 2021-16 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor de herbestemming van het Zwartzusterklooster en de nieuwbouw van twee meergezinswoningen aan het Pamelekerkplein in Oudenaarde
- VCOE 2021-17 Advies over de evaluatie van Adede als erkende archeoloog – rechtspersoon type 1
- VCOE 2021-18 Advies over de voorlopige opheffing van de bescherming als monument van de elektrische torenkraan van de Boelwerf in Temse
- VCOE 2021-19 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de verkaveling van een perceel (133X) gelegen in de Bosstraat te Ternat
- VCOE 2021-20 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor het bouwen van een eengezinswoning in Landen
- VCOE 2021-21 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor het bijstellen van een verkaveling in Landen
- VCOE 2021-22 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor het verbouwen van een voormalige hoeve tot appartement met fietscafé, gelegen Weg Naar Geneuth 97 in Maasmechelen
- VCOE 2021-23 Advies over het beroep tegen de weigering van toelating voor de regularisatie van een houten chalet op het terras van Huis Joly in Ronse
- VCOE 2021-24 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de functiewijziging van een woning naar woning met horecazaak in het domein Ryckevelde te Damme
- VCOE 2021-25 Brief betreffende het beroep tegen de niet-aktename van een nota archeologie
- VCOE 2021-26 Advies over de voorlopige bescherming als archeologische sites van de verdwenen

middeleeuwse Zwinhavens Hoeke en Monnikerede in Damme

- VCOE 2021-27 Advies over de voorlopige opheffing van de bescherming als monument van walenschip Céphée in Antwerpen
- VCOE 2021-28 Advies over de voorlopige gedeeltelijke opheffing van de bescherming als dorpsgezicht van de dorpskom van Lembeke in Kaprijke, meer bepaald van het huis van Bouchaute
- VCOE 2021-29 Advies over de voorlopige opheffing van de bescherming als monument van het openluchtzwembad in Ieper
- VCOE 2021-30 Advies over de voorlopige opheffing van de bescherming als monument van de fabrieksschoorsteen in Nieuwpoort (Ramskapelle)
- VCOE 2021-31 Advies over het beroep tegen de aktename van een archeologienota met betrekking tot een vergunningsaanvraag voor een verkaveling aan de Pontweg in Lokeren
- VCOE 2021-32 Advies over de voorlopige bescherming als archeologische site van de middeleeuwse burcht in Ninove
- VCOE 2021-33 Advies over de gedeeltelijke vaststelling van de landschapsatlas voor het gebied 'Muziekbos-Koekamerbos' in Ronse en Maarkedal
- VCOE 2021-34 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning onder voorwaarden voor het verkavelen van gronden naar twee kavels in Hillegem (Herzele)
- VCOE 2021-35 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor het plaatsen van een elektriciteitscabine in Wingene
- VCOE 2021-36 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor het verbouwen van een herenhuis en de bouw van een nieuwbouw meergezinswoning in Oudenaarde
- VCOE 2021-37 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor het verleggen van een gracht en het aanleggen van een nieuwe overwelling in functie van het samenvoegen van twee percelen in Deinze (Hansbeke)
- VCOE 2021-38 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor het slopen van gebouwen en de nieuwbouw van een eengezinswoning op een hoevesite in Gistel
- VCOE 2021-39 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de sloop van een woning met schuur en de nieuwbouw van drie eengezinswoningen te Dorp 13 in Mollem (Asse)
- VCOE 2021-40 Advies over de beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de herbestemming en verbouwing van de Sint-Annakerk naar buurtwinkel, restaurant en wijnbar met aanpalende nieuwbouw in Gent
- VCOE 2021-41 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor het nivelleren van akkerland langs de Lammersdam in Wingene
- VCOE 2021-42 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor het verbouwen van een meergezinswoning gelegen Sint-Katelijnestraat 16-20 in Gent
- VCOE 2021-43 Advies over het beroep tegen de gedeeltelijke toekenning van een vergunning voor het

uitbreiden van een woning met een nieuwbouw achterbouw en een nieuw dakvolume, gelegen Kardinaal Mercierlei 62 in Antwerpen

- VCOE 2021-44 Briefadvies over een nieuwe adviesvraag m.b.t. beroepen tegen de toekenning van een vergunning voor de functiewijziging van een woning naar woning met horecazaak in het domein Ryckvelde te Damme
- VCOE 2021-45 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning onder voorwaarden voor de regularisatie van een zwembad en reliëfwijziging in een tuin, gelegen Beekweg 7 in Zwalm (Dikkele)
- VCOE 2021-46 Advies over het beroep tegen de toelating onder voorwaarden voor het inrichten van een duplex-loft met dakterras, gelegen Verbrand Nieuwland 10A in Brugge
- VCOE 2021-47 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning onder voorwaarden voor het rooien van een beukendreef en de vervanging door een dreef met eikenbomen in Boechout (Hollem)
- VCOE 2021-48 Advies over de beroepen tegen de vergunning voor de sloop van bestaande bebouwing en de nieuwbouw van een meergezinswoning met commerciële ruimtes gelegen Wijngaardstraat 1-3B en 5 in Oudenaarde
- VCOE 2021-49 Advies over de beroepen tegen de vergunning voor de sloop van bestaande bebouwing en de nieuwbouw van twee meergezinswoningen met commerciële ruimte gelegen Wijngaardstraat 9-15 in Oudenaarde
- VCOE 2021-50 Advies over het beroep tegen de aktename van een archeologienota met betrekking tot het verkavelen van percelen in Balen
- VCOE 2021-51 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor de sloop van twee woningen en de nieuwbouw van een meergezinswoning in Stekene
- VCOE 2021-52 Advies over het beroep tegen de toekenning van een vergunning voor de verbouwing van een woning en de nieuwbouw van een tentoonstellingsruimte in Gent
- VCOE 2021-53 Briefadvies over gewijzigde plannen in het kader van het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de regularisatie van de restauratie en renovatie van het kasteel Ter Varent in Mortsel
- VCOE 2021-54 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor het verbouwen van een handelspand tot handelspand met appartement in Zottegem
- VCOE 2021-55 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor de nieuwbouw van een meergezinswoning in Harelbeke
- VCOE 2021-56 Advies over het beroep tegen de weigering van een vergunning voor het verkavelen van een perceel (940C) weiland aan Velveken in Geel
- VCOE 2021-57 Advies over de voorlopige opheffing van de bescherming als monument en stadsgezicht van de Reclamemuurschildering 'Cigarettes Marouf' in Gent

Adviezen volgens adviestaken

De adviestaken van de VCOE zijn vastgelegd in het Onroerenderfgoeddecreet en het Onroerenderfgoedbesluit (zie bijlage 1).

<i>Adviestaak</i>	<i>Advies VCOE</i>									
Art. 3.2.4 OE-besluit; art. 3.3.5 OE-besluit	10									
Art. 3.5.8 OE-besluit	17									
Art. 4.1.3 OE-decreet	06	33								
Art. 5.4.17 OE-decreet	25	31	50							
Art. 6.1.3 OE-decreet	02	07	26	32						
Art. 6.2.4 OE-decreet	09	18	27	28	29	30	57			
Art. 6.4.6 OE-decreet; art. 6.3.19 OE-besluit	03	12	23	46						
Art. 6.4.6 OE-decreet; art. 6.3.28 OE-besluit	01	04	05	08	13	14	15	16	19	20
	21	22	24	34	35	36	37	38	39	40
	41	42	43	44	45	47	48	49	51	52
	53	54	55	56						
Art. 8.1.1 OE-decreet; art. 8.1.10 OE-besluit	11									

Bindend verklaarde adviezen

Artikel 6.4.6 van het Onroerenderfgoeddecreet geeft de Vlaamse Regering de mogelijkheid om de adviezen van de VCOE bindend te verklaren. Het gaat om de adviezen over beroepen die handelen over een beslissing tot toekenning of weigering van een omgevingsvergunning of een vergunning, toelating, machtiging, ontheffing of afwijking overeenkomstig het Bosdecreet of het decreet betreffende het natuurbehoud en het natuurlijk milieu, en dit voor zover het uitvoeren van de vergunning ernstige schade kan toebrengen aan een beschermd goed.

In 2021 werden 2 adviezen bij ministerieel besluit bindend verklaard:

- Advies VCOE 2021-004 van 11 februari 2021 (ministerieel besluit van 4 maart 2021);
- Advies VCOE 2021-037 van 19 augustus 2021 (ministerieel besluit van 10 september 2021).

Jury projectsubsidies archeologie

Artikel 10.3.9 van het Onroerenderfgoedbesluit bepaalt dat de projectvoorstellen voor projectsubsidies worden beoordeeld door een jury die is samengesteld uit vertegenwoordigers van het agentschap Onroerend Erfgoed en van de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed. In 2021 werd een projectoproep gelanceerd specifiek voor archeologisch syntheseonderzoek. Twee commissieleden

en een medewerker van het VCOE-secretariaat waren vertegenwoordigd in de jury. Het jurymoment vond plaats op 22 juni 2021.

V. BIJKOMENDE INITIATIEVEN

De commissie tracht, ook los van haar decretale adviestaken, maximaal vinger aan de pols te houden met het ruime erfgoedveld. De commissieleden nemen op vraag van externen en waar mogelijk deel aan overlegmomenten en werkgroepen die relevant zijn voor de werking van de commissie.

Zo werd op 25 juni 2021 naar jaarlijkse gewoonte een algemeen overleg gehouden met het agentschap Onroerend Erfgoed. Bedoeling van dit overleg is enerzijds om op de hoogte te blijven van elkaars werking en anderzijds om van gedachten te wisselen over een aantal belangrijke thema's.

Verder was de commissie in 2021 vertegenwoordigd in de werkgroep Open Erfgoed (2 maart 2021, 27 april 2021, 19 juni 2021 en 7 september 2021).

VI. BIJLAGEN

Bijlage 1: adviestaken VCOE

Artikel 3.1.4 van het Onroerendergoeddecreet gaan in op de algemene opdracht van de VCOE. Daarnaast leggen het decreet en het uitvoeringsbesluit volgende adviestaken vast:

1. Inventarissen

- 1.1. Verplichte adviesvraag van de VR over de vast te stellen inventaris én bezwaren afkomstig van het openbaar onderzoek (art. 4.1.3 van OE-decreet).
- 1.2. Verplichte adviesvraag van de VR over de actualisatie of wijziging (goederen toevoegen of verwijderen) van een vastgestelde inventaris én de bezwaren afkomstig van het openbaar onderzoek (art. 4.1.4 van OE-decreet).

2. Erkenningen

- 2.1. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een onroerendergoedgemeente (art. 3.2.4 van OE-besluit).
- 2.2. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een intergemeentelijke onroerendergoeddienst (art. 3.3.5 van OE-besluit).
- 2.3. Facultatieve adviesvraag van de minister over de erkenning van een onroerendergoeddepot (art. 3.4.7 van OE-besluit).
- 2.4. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag tot aanduiding als erkend archeoloog (art. 3.5.5 van OE-besluit).
- 2.5. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de evaluatie van een erkend archeoloog (art. 3.5.8 van OE-besluit).
- 2.6. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag tot aanduiding als erkend metaaldetectorist (art. 3.6.4 van OE-besluit).
- 2.7. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de evaluatie van een erkend metaaldetectorist (art. 3.6.7 van OE-besluit).
- 2.8. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over de aanvraag van een kwaliteitslabel voor onroerendergoedondernemers (art. 3.7.5 van OE-besluit).
- 2.9. Facultatieve adviesvraag van het agentschap over het evalueren van de toekenning van een kwaliteitslabel voor onroerendergoedondernemers (art. 3.7.9 van OE-besluit).

3. Beschermingen

- 3.1. Verplichte adviesvraag van de VR voorafgaand aan een voorlopige bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht (art. 6.1.3 van OE-decreet).
- 3.2. Verplichte adviesvraag van de VR over de voorlopige bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht als er omwille van dringende noodzakelijkheid geen voorafgaand advies werd gevraagd (art. 6.1.8 van OE-decreet).
- 3.3. Facultatieve adviesvraag van de VR over de definitieve bescherming van archeologische site, monument, cultuurhistorisch landschap, stads- of dorpsgezicht (art. 6.1.12 van OE-decreet).
- 3.4. Verplichte adviesvraag van de VR over de voorlopige wijziging of opheffing van een besluit

tot definitieve bescherming (art. 6.2.4 van OE-decreet).

- 3.5. Verplichte adviesvraag van de VR voorafgaand aan de voorlopige omzetting van besluit tot bescherming als monument, landschap, stads- of dorpsgezicht of archeologisch monument of archeologische zone in bescherming als monument, archeologische site, cultuurhistorisch landschap of stads- en dorpsgezicht (art. 12.3.4, 12.3.8, 12.3.9 en 12.3.10 en 12.3.11 van OE-decreet).

4. Beroepen

- 4.1. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan archeologisch vooronderzoek met ingreep in de bodem (art. 5.4.6 van OE-decreet).
- 4.2. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen aktename, niet-aktename of koppeling van voorwaarden aan een archeologienota in geval van ingreep in de bodem (art. 5.4.9 van OE-decreet).
- 4.3. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen aktename, niet-aktename of koppeling van voorwaarden aan een archeologienota in geval geen ingreep in de bodem (art. 5.4.13 van OE-decreet).
- 4.4. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen de aktename, niet-aktename of koppeling van voorwaarden aan een nota bij het beëindigen van archeologisch vooronderzoek met ingreep in bodem (art. 5.4.17 van OE-decreet).
- 4.5. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan toelating voor archeologisch vooronderzoek met ingreep in bodem met oog op wetenschappelijke vraagstelling (art. 5.5.3 van OE-decreet).
- 4.6. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van de aanduiding als erkend archeoloog (art. 3.5.14 van OE-besluit).
- 4.7. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van de aanduiding als erkend metaaldetectorist (art. 3.6.12 van OE-besluit).
- 4.8. Verplichte adviesvraag van de minister over een administratief beroepschrift tegen de weigering of intrekking van een kwaliteitslabel voor onroerenderfgoedondernemers (art. 3.7.13 van OE-besluit).
- 4.9. Facultatieve adviesvraag van de VR over een administratief beroepschrift tegen toekenning of weigering van of koppeling van voorwaarden aan toelating door het agentschap voor niet vergunningsplichtige handelingen aan of in beschermden goederen (art. 6.4.6 van OE-decreet, art. 6.3.19 van OE-besluit).
- 4.10. Verplichte adviesvraag van elke instantie die een administratief beroep behandelt over beslissing tot toekenning of weigering van omgevingsvergunning; vergunning, toelating, machtiging, ontheffing, afwijking cf. bosdecreet of natuurdecreet, indien verzoekschrift middelen opwerpt over het advies van het agentschap (art. 6.4.6 van OE-decreet, art. 6.3.28 van OE-besluit).
- 4.11. Facultatieve adviesvraag van het administratief rechtscollege dat een jurisdictioneel beroepschrift behandelt over beslissing tot toekenning of weigering van omgevingsvergunning; vergunning, toelating, machtiging, ontheffing, afwijking cf.

bosdecreet of natuurdecreet, indien verzoekschrift middelen opwerpt over toekenning of weigering van een toelating van handelingen aan of in beschermde goederen (art. 6.4.6 van OE-decreet).

- 4.12. Facultatieve adviesvraag door de VR over een administratief beroep tegen weigering van of koppeling van voorwaarden aan beheersplan voor een onroerend goed of erfgoedlandschap (art. 8.1.1 OE-decreet, art. 8.1.10 van OE-besluit).

5. Visitatiecommissie en verplichte deelname aan jury

- 5.1. Facultatieve adviesvraag van het agentschap OE over de opmaak van het evaluatierapport betreffende de effectiviteit van het archeologehoofdstuk van het OE-decreet (5.6.1 van OE-decreet)
- 5.2. Het agentschap kan op verzoek van de minister vragen aan een visitatiecommissie om de werking van een erkende onroerenderfgoedgemeente te evalueren. Daarvoor wordt door het agentschap een visitatiecommissie samengesteld met minstens één vertegenwoordiger uit de Commissie en minstens één vertegenwoordiger aangewezen door de representatieve organisatie die de belangen behartigt van de Vlaamse steden en gemeenten of de provincies (art. 3.2.11 van OE-besluit).
- 5.3. Idem visitatiecommissie om de werking van de erkende intergemeentelijke onroerenderfgoeddienst te evalueren (art. 3.3.11 van het OE-besluit) en om de werking van een erkend onroerenderfgoeddepot te evalueren (art. 3.4.14 van OE-besluit).
- 5.4. Facultatieve adviesvraag van de minister over de toekenning van de onroerenderfgoedprijs (art. 9.1.5 van OE-besluit).
- 5.5. De projectvoorstellen voor projectsubsidies worden beoordeeld door een jury, die is samengesteld uit twee vertegenwoordigers van het agentschap en drie vertegenwoordigers van de commissie (artikel 10.3.9 van OE-besluit).

Bijlage 2: huishoudelijk reglement VCOE

HOOFDSTUK 1 - ALGEMENE BEPALINGEN

Artikel 1

Voor de toepassing van dit huishoudelijk reglement wordt verstaan onder:

- 1° advies: een advies goedgekeurd in de commissievergadering
- 2° agentschap: de entiteit die door de Vlaamse Regering belast is met de beleidsvoorbereiding, de beleidsuitvoering, de beleidsmonitoring en de beleidsevaluatie inzake onroerend erfgoed;
- 3° besluit: het besluit van 16 mei 2014 betreffende de uitvoering van het Onroerenderfgoeddecreet van 12 juli 2013
- 4° commissie: de Vlaamse Commissie Onroerend Erfgoed (VCOE), de onafhankelijke Vlaamse adviescommissie voor het onroerend erfgoed, zoals vermeld in artikel 3.1.1. van het decreet;
- 5° decreet: het decreet van 12 juli 2013 betreffende het onroerend erfgoed;
- 6° leden: de door de Vlaamse Regering benoemde leden van de commissie
- 7° minister: de Vlaamse minister bevoegd voor onroerend erfgoed;
- 8° SARO: de strategische adviesraad opgericht bij het decreet van 10 maart 2006 houdende de oprichting van de strategische adviesraad Ruimtelijke Ordening - Onroerend Erfgoed;
- 9° schriftelijk: per e-mail (bij voorkeur) of per brief;
- 10° secretariaat: het secretariaat van de commissie wordt uitgeoefend door het secretariaat van de SARO;
- 11° voorzitter: de door de Vlaamse Regering benoemde voorzitter van de commissie.

HOOFDSTUK 2 - VOORZITTERSCHAP

Artikel 2

§1. De commissie duidt, op de eerstvolgende commissievergadering na de definitieve goedkeuring van het huishoudelijk reglement, bij een gewone meerderheid van stemmen een ondervoorzitter aan onder de leden.

§2. Als de voorzitter - omwille van diverse redenen - het voorzitterschap niet kan opnemen op een commissievergadering dan wordt de vergadering voorgezeten door de ondervoorzitter en neemt hij de taken van de voorzitter over.

§3. Als noch de voorzitter noch de ondervoorzitter aanwezig zijn op een commissievergadering dan wordt de vergadering voorgezeten door het oudste aanwezig lid.

HOOFDSTUK 3 - COMMISSIEVERGADERING

Afdeling 3.1. Bijeenroeping

Artikel 3

§1. De commissie legt de commissievergaderingen per werkjaar in een kalender vast.

§2. Bij hoogdringendheid kan de voorzitter beslissen om een bijkomende commissievergadering bijeen te roepen. De leden worden hiervan onmiddellijk op de hoogte gebracht.

§3. De voorzitter moet de commissie bijeenroepen binnen vijftien dagen volgend op een verzoek van

het Vlaams Parlement, de Vlaamse Regering of de Vlaamse minister bevoegd voor onroerend erfgoed.

§4. De voorzitter moet de commissie bijeenroepen bij een verzoek dat uitgaat van minstens de helft van de leden van de commissie. Dit verzoek moet schriftelijk worden gericht aan de voorzitter, met afschrift aan het secretariaat.

Afdeling 3.2. Uitnodiging en agenda

Artikel 4

Het secretariaat maakt minstens vijf werkdagen voor de commissievergadering schriftelijk een uitnodiging voor de commissievergadering over aan de leden. De uitnodiging vermeldt de datum, de plaats en het uur. In bijlage bij de uitnodiging worden de agenda en de bijhorende documenten (ontwerp verslag, ontwerp adviezen en andere documenten) of de digitale toegang tot deze documenten toegevoegd.

Artikel 5

§1. De agenda van de commissievergadering wordt in de eerste plaats bepaald door de termijn gebonden adviesvragen. De voorzitter stelt de agenda in overleg met het secretariaat op.

§2. De leden kunnen schriftelijk agendapunten voorstellen. Deze agendapunten worden bezorgd aan het secretariaat uiterlijk tien werkdagen voorafgaand aan de commissievergadering. Omwille van hoogdringendheid kan er, in overleg met de voorzitter, afgeweken worden van deze termijn van tien werkdagen.

§3. De commissie stelt de definitieve agenda van de commissievergadering vast als eerste agendapunt van de commissievergadering.

Afdeling 3.3. Aanwezigheden

Artikel 6

§1. Leden die verhinderd zijn om deel te nemen aan de commissievergadering, delen dit zo spoedig mogelijk mee aan het secretariaat.

§2. Tenzij de commissie anders beslist kunnen alleen de hierna opgesomde personen aanwezig zijn op de commissievergadering: (a) de commissieleden, (b) de leden van het secretariaat.

Artikel 7

De aanwezige leden tekenen op de commissievergadering de presentielijst.

Artikel 8

De aanwezige leden, die de presentielijst hebben ondertekend, ontvangen presentiegeld en verplaatsingskosten conform het besluit.

Afdeling 3.4. Beraadslaging

Artikel 9

De voorzitter: 1° zit de commissievergadering voor; 2° opent en sluit de commissievergadering, 3° stelt vast dat het vereist aantal leden aanwezig is; 4° vraagt naar eventuele belangenconflicten, 5° leidt de debatten, 6° waakt over de naleving van het huishoudelijk reglement en de toepassing van de regelgeving.

Artikel 10

De commissie kan alleen rechtsgeldig beslissen indien minstens de helft van de leden aanwezig is. De commissie kan echter, als het vereist aantal leden niet aanwezig is, na een tweede oproep en ongeacht

het aantal aanwezige leden, op geldige wijze stemmen over de onderwerpen die voor een tweede maal op de agenda staan.

Artikel 11

§1. De ontwerpen van adviezen die de commissievergadering dient uit te brengen worden voorbereid door de voorzitter, het secretariaat, een daartoe aangesteld lid of een interne werkcommissie.

§2. Elk commissielid krijgt tijdens de commissievergadering de mogelijkheid om zijn visie of standpunt toe te lichten en om zijn voorgestelde wijzigingen aan het ontwerpadvies toe te lichten. Een voorstel van wijziging wordt schriftelijk en ten laatste twee werkdagen voor de commissievergadering aan het secretariaat overgemaakt en bevat een concreet voorstel van schrappen, toevoegen of herformuleren.

§3. De commissie streeft ernaar om op de commissievergadering de adviezen bij consensus goed te keuren. Als de commissie geen consensus kan bereiken, wordt beslist bij meerderheid van de aanwezige leden. Een stemming kan geheim zijn. Bij gelijkheid van stemmen is de stem van de voorzitter doorslaggevend.

§4. De commissie kan op de commissievergadering beslissen om (bepaalde delen van) een advies dat vastgesteld werd op de commissievergadering te onderwerpen aan een technisch nazicht. Het secretariaat stuurt hiertoe het advies, zoals aangepast aan de bespreking in de commissie, naar alle leden die aanwezig waren op de commissievergadering. Technisch nazicht houdt in dat deze leden beoordelen in hoeverre de doorgevoerde aanpassingen aan het advies conform zijn met de bespreking en de genomen beslissingen in de commissie.

Indien de commissieleden binnen de twee werkdagen na het toesturen van het aangepaste advies geen bemerkingen formuleren wordt het advies beschouwd als definitief vastgesteld. Indien de commissieleden binnen de twee werkdagen bemerkingen ingediend hebben bij het advies dat voorgelegd werd voor technisch nazicht, dan beoordelen de voorzitter en ondervoorzitter in hoeverre de ingediende bemerkingen moeten leiden tot een aanpassing van het advies. Het aangepaste advies wordt vervolgens als definitief vastgesteld beschouwd.

Artikel 12

§1. Het secretariaat maakt zo snel mogelijk na de commissievergadering het vastgestelde advies over aan de bestemming van het advies en vervolgens aan de leden.

§2. Zolang de adviezen van de commissie niet zijn goedgekeurd en aan de bestemming van het advies werden overgemaakt, is het de leden niet toegelaten publieke verklaringen, noch schriftelijk noch mondeling, af te leggen over het advies van de commissie.

Afdeling 3.5. Notulen

Artikel 13

Het secretariaat zorgt voor een ontwerpverslag van de commissievergadering. Dit ontwerpverslag bevat minstens volgende gegevens: 1° de datum, het aanvangsuur en sluitingsuur van de vergadering; 2° de aanwezige en verontschuldigde leden, 3° de vaststelling dat het vereist aantal leden aanwezig is, 4° de agenda, 5° een samenvatting van de beraadslaging per punt zonder vermelding van de namen van tussenkomende leden en 6° de uitslag van eventuele stemmingen.

Artikel 14

Het ontwerpverslag van de commissievergadering wordt ter goedkeuring voorgelegd op de volgende commissievergadering.

De goedgekeurde notulen worden ondertekend door de voorzitter.

HOOFDSTUK 4 - INTERNE WERKCOMMISSIES

Artikel 15

§1. De commissie kan beslissen om interne werkcommissies op te richten.

§2. Elk lid kan deel uit maken van een interne werkcommissie.

§3. De commissie kan jaarlijks de voorzitter(s) van de interne werkcommissie(s) vastleggen.

Artikel 16

§1. Het secretariaat zorgt voor het organiseren van de interne werkcommissies en het versturen van de stukken.

§2. Tenzij de voorzitter van de interne werkcommissie anders beslist kunnen alleen de hierna opgesomde personen aanwezig zijn op de interne werkcommissievergadering: (a) de commissieleden, (b) de leden van het secretariaat.

In uitzonderlijke gevallen kan de voorzitter van de interne werkcommissie ingaan op de vraag van derden om gehoord te worden op de interne werkcommissie.

§3. Het secretariaat maakt op basis van de bespreking in de interne werkcommissie een ontwerpadvies op of een kort verslag van de vergadering.

§4. De aanwezige leden tekenen op de interne werkcommissie de presentielijst.

§5. De aanwezige leden ontvangen presentiegeld en verplaatsingskosten conform het besluit.

HOOFDSTUK 5 - SCHRIFTELIJKE PROCEDURE

Artikel 17

§1. In uitzonderlijke gevallen (onder andere omwille van hoogdringendheid) kan de voorzitter beslissen om een adviesvraag schriftelijk af te handelen. De voorzitter motiveert zijn beslissing en het secretariaat brengt de leden hiervan schriftelijk op de hoogte.

§2. In geval van schriftelijke procedure maakt het secretariaat een ontwerpadvies op en bezorgt dit aan alle leden. De leden krijgen vijf werkdagen de tijd om schriftelijk hun bemerkingen te formuleren bij het ontwerpadvies. Als er binnen deze periode geen bemerkingen werden ingediend, wordt het advies geacht door de commissie definitief te zijn goedgekeurd. Het advies wordt voor formele bekrachtiging geagendeerd op de volgende commissievergadering.

Als er door de leden opmerkingen worden geformuleerd zal het secretariaat via e-mail het aangepaste ontwerpadvies aan de leden bezorgen. Indien hierop binnen twee werkdagen geen bemerkingen werden ingediend, wordt het advies geacht door de commissie definitief te zijn goedgekeurd. Het advies wordt voor formele bekrachtiging geagendeerd op de volgende commissievergadering. In het andere geval wordt overgestapt naar de normale procedure voor goedkeuring van adviezen, zoals vastgelegd onder hoofdstuk 3 van dit huishoudelijk reglement.

HOOFDSTUK 6 - ONTSLAG VAN EEN LID

Artikel 18

Elk lid dat niet deelneemt aan drie opeenvolgende commissievergaderingen zonder voorafgaande kennisgeving overeenkomstig artikel 6 is van rechtswege ontslagnemend. Nadat de voorzitter het lid gehoord heeft brengt hij de minister op de hoogte van het ontslag.

Leden die zelf ontslag wensen te nemen, doen dit schriftelijk bij de bevoegde minister en brengen zowel de voorzitter als het secretariaat hiervan schriftelijk op de hoogte.

HOOFDSTUK 7 - DEONTOLOGIE

Artikel 19

Een lid dat, bij de behandeling van een onderwerp, van oordeel is een rechtstreeks of onrechtstreeks persoonlijk belang te hebben of van oordeel is dat dit onderwerp zijn ambtelijke bevoegdheid raakt, woont de beraadslaging over het advies en de eventuele stemming ervan niet bij. Het lid meldt dit ten laatste bij aanvang van de commissievergadering aan de voorzitter.

Artikel 20

Als een lid van oordeel is dat een ander lid een rechtstreeks of onrechtstreeks persoonlijk belang of professioneel belang heeft bij een besproken onderwerp of dat dit onderwerp de ambtelijke bevoegdheid van dit lid raakt, dan brengt dit lid dit ten laatste bij aanvang van de commissievergadering ter kennis aan de voorzitter. De voorzitter brengt dit, met zijn advies, ter kennis aan het betrokken lid.

Als de voorzitter van oordeel is dat het lid een persoonlijk of professioneel belang heeft bij een besproken onderwerp en het lid weigert zich uit de bespreking van het onderwerp terug te trekken, dan vraagt de voorzitter hierover een geheime stemming. De commissie sluit het lid bij een gewone meerderheid uit van de bespreking en de stemming over het onderwerp.

Artikel 21

De leden zijn gehouden tot discretie en integriteit inzake de werking van de commissie.

Artikel 22

De leden mogen geen publieke verklaringen afleggen die het normale verloop van de door de decreten ingestelde procedures kunnen hinderen of die op de besluitvorming anticiperen.

Artikel 23

Enkel de voorzitter is woordvoerder van de commissie. De voorzitter kan deze opdracht delegeren aan een ander lid of het secretariaat.

HOOFDSTUK 8 - OPENBAARHEID VAN BESTUUR

Artikel 24

Het secretariaat bezorgt de vragen in verband met openbaarheid van bestuur aan de voorzitter. De voorzitter beslist binnen de 5 werkdagen over deze vraag. Het secretariaat brengt de betrokkene op de hoogte van de beslissing en houdt een register bij met deze vragen.

HOOFDSTUK 9 - DIVERSE BEPALINGEN

Artikel 25

De commissie kan wijzigingen in dit reglement doorvoeren als minstens de helft van de leden akkoord gaan. Over de wijzigingen wordt beslist op de tweede vergadering na het indienen van de aanvraag tot wijziging.

Artikel 26

De commissie en het secretariaat zijn gevestigd te: Herman Teirlinckgebouw, Havenlaan 88 bus 23, 1000 Brussel.